

S'agit-il : · d'une première demande · d'une deuxième demande (1ère demande refusée/ajournée)
En qualité: · Abonné · Volant

PERSONNE PHYSIQUE

Nom Prénom
Adresse
Code postal _____ Ville
Port _____ Mail :@.....

PERSONNE MORALE

SIRET _____
Dénomination de la société **Forme juridique**
.....
Adresse Siège social
Code postal _____ Ville
Représentant légal
Nom Prénom
Qualité
Adresse
Code postal _____ Ville
Port _____ Mail :@.....

NATURE PRÉCISE DE L'ACTIVITÉ

· · Alimentaire · · Non-alimentaire

ACTIVITE PRINCIPALE :

Détaillez l'activité / les produits vendus :
.....
.....

En qualité de : · · Revendeur · · Producteur

J'exerce déjà sur d'autres marchés : · · oui · · non

Si oui, lesquels (villes et jours)
.....

VOS BESOINS

Type d'étal : · · un étalage · · un camion magasin · · autres :
.....

Avez-vous besoin de barnums : · · oui · · non

Avez-vous besoin de branchements électriques : · · oui · · non

Equipements et puissances utilisés :

PRÉSENCE SUR LE MARCHÉ

Métrage sollicité :

Je demande un emplacement sur le marché :

- · Marché Epoque (halle couverte) les mercredis et samedis de 8h00 à 13h00 (2 séances minimum)
- · Marché Outrebon (marché extérieur) les mardis, jeudis et dimanches de 8h00 à 13h00 (2 séances minimum)
- · MARDI · · JEUDI · · DIMANCHE

Je certifie que ces renseignements portés sur cette demande sont exacts

Fait à (ville) :

Certifié exact

le (date): ____/____/____

Signature :

Le dossier complet (voir verso) doit être adressé par mail ou courrier

Mairie de Villemomble

Service Commerce & Innovations 13 bis rue d'Avron 93250 Villemomble

Courriel : commerce@mairie-villemomble.fr

➤ **SEUL UN DOSSIER COMPLET SERA EXAMINÉ**

Pièces à fournir

- Formulaire dûment rempli, daté et signé
- Copie de la pièce d'identité
- Attestation d'assurance responsabilité civile et professionnelle en cours de validité de moins de trois mois pour tous dommages causés aux installations mises en place, soit à quiconque par lui-même, ses suppléants
- Copie de la carte de commerçant non sédentaire en cours de validité
- **Copie du Kbis** de moins de 3 mois (si inscription au RCS ou au RM)
ou **attestation MSA** pour les producteurs
ou **Certificat d'inscription au répertoire SIRENE** pour les auto-entrepreneurs

Pièces à fournir (si vous êtes concernés)

- ❖ **Pour les demandes d'abonnement**
 - Courrier adressé à Monsieur le Maire précisant vos motivations
- ❖ **Si vous utilisez un véhicule**
 - Carte grise et attestation d'assurance
- ❖ **Si la nature des produits vendus est de nature périssable, transmettre les documents suivants**
 - Devis ou facture d'une vitrine réfrigérée ou matériel nécessaire à l'exercice de votre profession conforme à la réglementation
 - Devis ou facture d'un lave-main à commande non-manuelle
- ❖ **Tout document que vous jugerez utile pour l'examen de votre candidature**
 - Pour les personnes exerçant sur d'autres marchés, une photographie du stand et les références des marchés occupés

Cadre réservé à l'administration en cas de demande d'abonnement

* **Date de réception de la demande en Mairie :** ____/____/____

Dossier complet : · · Oui · · Non

Demande de pièces supplémentaires : · · Oui · · Non

Si oui, lesquelles :

* **Date de transmission au Groupement des Marchés de Villemomble :** ____/____/____

Avis · · Favorable · · Défavorable avec motif
.....

* **Date de la réunion de la Commission :** ____/____/____

Avis · · Favorable · · Défavorable avec motif
.....

· Ajournée avec motif :

Emplacement attribué

- Marché Epoque (halle couverte) les mercredis et samedis de 8h00 à 13h00 (2 séances minimum)
- Marché Outrebon (marché extérieur) les mardis, jeudis et dimanches de 8h00 à 13h00 (2 séances minimum)

N° de dossier



Mairie de Villemomble
Service Commerce & Innovations
☎ 01.49.35.25.47
✉ commerce@mairie-villemomble.fr

DEMANDE D'ABONNEMENT MARCHÉS DE VILLEMOMBLE

· · MARDI

· · DIMANCHE

· · JEUDI

Information au demandeur :

Courrier envoyé le : ____/____/____